**FORMULÁRIO COMUNICAÇÃO DE OCORRÊNCIA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ocorrência no \*** | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Imobiliária** | | |  | | | | | **Locatário(s)** | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Valor Atualizado do Aluguel** | | | | |  | | | **Valor Atualizado da Parcela** | | | |  | | | | | | **Tempo do Contrato** | | | | |  | | |
| **Recebedor** | |  | | | | | | | | | | | **CPF ou CNPJ** | | |  | | | **RG** | |  | | | **UF** |  |
| **Instituição Financeira** | | | | |  | | | | **Agência** | |  | | **Tipo de Conta** | |  | | | | | **No.** | |  | | | |
| **DESCRIÇÃO DOS CASOS** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PERÍODO DA OCORRÊNCIA** | | | | | | | **OCORRÊNCIA (TIPO)** | | | | **VALOR BASE**  **R$** | | | **DATA DO VENCIMENTO** | | | **VALOR**  **DA MULTA** | | | | | **VALOR**  **SOMADO** | | | |
| **ANO** | **MÊS** | | | **DIAS** | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | |  | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | |  | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | |  | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | |  | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | |  | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | |  | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | |  | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | |  | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | |  | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | |  | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | |  | | | |
| **VALOR TOTAL DO DÉBITO =** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |

**\* O** númeroda ocorrência deve ser preenchido com a data do envio, no modelo DD/MM/AAAA.Caso haja mais de uma ocorrência na mesma data acrescentar “-01”, “-02” e assim por diante (DD/MM/AAAA-01).

**OBRIGATÓRIO O ENVIO DA FICHA CADASTRAL, ASSIM COMO QUALQUER OUTRO DOCUMENTO EM QUE HAJA OS DADOS PESSOAIS, DE QUALQUER NATUREZA, DO(S) LOCATÁRIO(S)**

**INSTRUÇÕES PARA PREENCHIMENTO**

1. **PERÍODO DA OCORRÊNCIA** – Refere-se às datas em que o fato ocorreu. Nos casos em que o inquilino tenha alguma das garantias locatícias estipuladas pelo art. 37 da Lei no 8.245/91, em que o pagamento do aluguel ocorra no mês subsequente à ocupação do imóvel, o mês de efetiva ocupação é considerado o período de ocorrência. Apontar o ano em que ocorreu, o mês e, quando for *pro rata*, os dias efetivos da ocupação. Nos casos de meses cheios basta assinalar CHEIO na coluna dos dias. No caso de ocupação parcial basta apontar o número de dias ocupados, sempre considerando a data de virada de cada período, caso não seja o dia 1º de cada mês.
2. **OCORRÊNCIA** – Descrever exatamente o que está sendo considerado no cálculo da garantia locatícia, como por exemplo, aluguel condomínio, IPTU, seguro, etc.

1. **VALOR BASE** – Refere-se aos valores devidos se pagos efetivamente até a data do vencimento, salvo alugueres que tenham bonificação para pagamento até determinada data. Nesses casos vale o valor do aluguel sem a bonificação.
2. **DATA DO VENCIMENTO** – Refere-se a data do vencimento do boleto/fatura do serviço, seja aluguel, condomínio e outros.
3. **VALOR DA MULTA** – Refere-se somente ao valor da multa, calculado sobre o devido percentual.
4. **VALOR SOMADO** – Refere-se ao valor total do item, incluindo as devidas multas.
5. **VALOR TOTAL DO DÉBITO** – Refere-se ao valor total pretendido pela imobiliária.

O documento encontra-se na versão word para que, aquele que for preencher, possa acrescentar ou subtrair linhas, conforme necessidade.